



# HOJA DE MATRÍCULA

## DATOS DEL ALUMNO/A

Nombre y apellidos:

DNI:

Provincia:

Localidad:

Fecha de Nacimiento: / /

Dirección:

C.P.:

Teléfono:

E-mail:

Titulación:

## DATOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

Curso:

Código del curso:

Sede y horario preferente de sesiones presenciales:\*

Fecha de Inicio: / /

\* AAP MANACOR PORTO CRISTO ajustará el calendario presencial en la medida de lo posible a las preferencias solicitadas por el alumnado, pero no se compromete a respetar el horario solicitado en todo caso.

## DATOS DE FACTURACIÓN

Los datos de facturación son los del alumno, especificados anteriormente : Si  No  En caso negativo rellenar los siguientes datos

Nombre y apellidos o Razon Social:

NIF/CIF:

Provincia:

Localidad:

Dirección:

C.P.:

## DATOS PARA EL PAGO

Pago:

Único

Fraccionado

Tarjeta de crédito (contactar con la empresa):

Transferencia bancaria

ES1801280593910500003516

## PRÁCTICAS

Exención de prácticas:

No

Si

En caso afirmativo indica experiencia y duración:

## DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA LA HOJA DE MATRÍCULA

DNI/NIE

Titulación

Justificante de pago de matrícula

Justificante de módulos superados (En su caso)

Documentación de excepción de módulo de prácticas (En su caso)

FIRMA:

## CONDICIONES DEL CONTRATO / NORMAS QUE REGULAN EL PRESENTE CONTRATO

Las presentes condiciones generales de contratación se aplican a la transacción comercial realizada. Mediante la cumplimentación de la matrícula, Usted adquiere la condición de Alumno/a de AAP Manacor Porto Cirsto Formación, en base a las siguientes

### CONDICIONES

#### 1. Formas de pago y condiciones

- Para reservar la plaza, la persona interesada deberá realizar el pago de la matrícula. Esta cantidad se indica en el Anexo 1 y será descontada del precio total del curso.
- El abono del curso se podrá realizar en un único pago antes del inicio del curso o mediante pago fraccionado en dos cuotas. Los plazos de pago están indicados en el Anexo 1.
- Los medios de pago a utilizar serán a elección: TRANSFERENCIA BANCARIA a la cuenta bancaria indicada en el Anexo 1 TARJETA DE CRÉDITO.
- El compromiso de pago del curso íntegro se adquiere en el momento de realizar la matrícula.
- El incumplimiento en el pago de alguna de las fracciones implicará la pérdida de los derechos sobre el curso, de obtención del título o diploma acreditativo de la realización del respectivo programa, así como la no-devolución de los importes abonados.

#### 2. Desistimiento y devolución de pagos

- Si por cualquier motivo, Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO no pudiera impartir la acción formativa, se procederá a la devolución de las cantidades abonadas. Dicha devolución se realizará a través del mismo medio por el que se haya realizado el pago.
- Por las características propias del producto no se establece posibilidad de desistimiento por parte del alumno/a ni por lo tanto devolución conforme al artículo 103 del Texto Refundido de la Ley General para la Defensa de Consumidores y Usuarios.

#### 3. Obligaciones de Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO

- A cambio de los honorarios concertados, el centro se compromete a poner a disposición del alumnado sus servicios docentes de conformidad con el plan de estudios elegido, que declara conocer.
- El presente contrato tendrá vigencia durante la duración del curso indicado en la hoja de matrícula.
- El alumno/a obtendrá la titulación oficial de Servicio Público de Empleo Estatal, si las evaluaciones y porcentajes de ejecución, al finalizar el curso, son satisfactorios conforme a la normativa establecida.

#### 4. Exención de responsabilidades

- Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO queda eximido de cualquier clase de responsabilidad en el supuesto de que el alumno no pueda acceder a la plataforma por causas ajenas a ésta.
- Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO no se hace responsable de las faltas de asistencia del alumno a las sesiones presenciales, quedando a su criterio la posible organización de nuevas sesiones presenciales para la recuperación de las mismas (a excepción de la 2ª convocatoria de la prueba de evaluación, según casos recogidos en la normativa aplicable).
- Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO no se hace responsable de las opiniones, contenidos y demás materiales que el alumnado pueda verter dentro de los servicios Interactivos que se ponen a disposición de los alumnos. Son sitios libres ideados para expresar ideas, siendo el usuario el único responsable de sus actos. Al igual que en las sesiones presenciales del curso.

#### 5. Resolución de conflictos

Ambas partes se obligan para cualquier cuestión relacionada con la interpretación o ejecución del contrato a someterse a los Juzgados y tribunales de Granada, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles.

#### 6. Reserva de plaza y matrícula

- Con la cumplimentación de la matrícula, el alumno/a declara conocer la actividad académica desarrollada por Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO, y estar interesado en formar parte de la acción formativa en la que se matricula, cuyo contenido, características, horarios de estudio, precio, modalidad de pago y exigencias conoce suficientemente.
- El alumno/a declara que es conocedor de que las sesiones presenciales se podrán desarrollar en centros de formación y en fechas distintas a las informadas inicialmente, en función de la disponibilidad de los centros de formación, de los docentes y del propio Centro de Formación, sin que por ello tenga derecho a la devolución del importe abonado por el curso ni a la programación de unas nuevas sesiones presenciales en centros de formación y fechas distintas a las convocadas, a excepción de la segunda convocatoria de la prueba de evaluación (en caso de falta de asistencia justificada documentalmente a la primera convocatoria de la prueba de evaluación).
- Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO reservará una plaza en el curso a favor de la persona interesada en el momento en el que esta cumplimente la matrícula y haga efectivo el pago de matrícula en la forma descrita en "Formas de Pago".

#### 7. Compromiso del alumno

- El alumno/a se compromete a desarrollar la acción formativa con aprovechamiento y a respetar la disciplina académica de Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO.
- La formación del certificado de profesionalidad requiere la realización del 100% de las actividades propuestas a lo largo del desarrollo del mismo y la conexión a la plataforma de como mínimo el 75% de las horas de cada módulo. Asimismo, en el caso de certificados de profesionalidad que incluyan sesiones de tutoría presencial, se debe asistir al 100% de las horas de formación presencial, permitiéndose sólo las faltas de asistencias justificadas documentalmente (por causas de fuerza mayor) siempre que no supongan más del 25% del total de horas presenciales establecidas para el certificado de profesionalidad. Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO se reserva el derecho, en base a la normativa que aplica (artículo 18 de la Orden ESS/1897/2013), de no permitir al alumno examinarse de la prueba final en caso de incumplimiento de los porcentajes anteriormente establecidos."
- El alumno/a declara tener los suficientes conocimientos informáticos que le permitan seguir la metodología del presente programa y poder desarrollarlo con plenas garantías de adquirir los conocimientos necesarios para la obtención del título correspondiente, aunque se realizará una prueba inicial de competencia digital.
- El alumno/a no podrá utilizar con fines distintos a los de su propia formación la documentación, notas técnicas, casos prácticos, actividades, etc., que Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO le pueda facilitar, salvo autorización escrita de la misma.
- Todos los alumnos deberán completar el módulo de prácticas profesionales no laborales obligatorias para obtener la acreditación oficial, excepto aquellos que estén exentos de realizarlas de acuerdo a la normativa vigente AAP MANACOR PORTO CRISTO pondrá a disposición del alumno un centro de formación donde realizar las prácticas del módulo. En caso de desistir de la realización de las prácticas en el centro ofertado por AAP MANACOR PORTO CRISTO, el alumno deberá acordar la realización de las prácticas directamente con el centro de formación que le interese dentro de los límites temporales de su plan de estudios, bajo su responsabilidad, e informar a AAP MANACOR PORTO CRISTO para que puedan incluirse las mismas en su expediente formativo. Será requisito indispensable para poder cursar el módulo de prácticas, tener superados el resto de módulos formativos que forman el certificado de profesionalidad.
- El alumno/a no está autorizado a distribuir, transmitir, copiar, mostrar, ejecutar, reproducir, conceder licencias, usar el material como base para otros trabajos, transferir o vender de ninguna forma ningún tipo de información, documentos, documentación, imágenes, código de programación, logotipos, marcas, productos ni servicios obtenidos de ninguna de sus marcas.
- Para el correcto y completo funcionamiento del programa el alumno/a declara poseer o tener acceso a un equipo informático adecuado para las especificaciones del programa, ya sea propio o ajeno, y una conexión a Internet para poder seguir el programa on-line en el cual se está matriculando como complemento a su aprendizaje si así lo requiere, así como mantenerlo durante el tiempo de duración del programa.
- El acceso a la plataforma de Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO se realizará mediante un nombre de usuario y una clave personal de acceso o password. Dicha clave es personal e intransferible. En caso de pérdida o robo de la clave de acceso el usuario deberá comunicarlo inmediatamente a AAP MANACOR PORTO CRISTO. En caso contrario el alumno/a será responsable de las modificaciones y utilizations aplicables a su cuenta a partir ese momento.
- En los espacios en los que tiene lugar una interacción social donde el alumno/a podrá verter sus opiniones, así como mantener una comunicación interactiva con otros usuarios/as se deberán respetar las siguientes normas de conducta:
  - Queda totalmente prohibido acosar, violentar, amenazar o causar molestias a cualquier otro usuario/a. Bajo ningún concepto se podrá enviar, a través de los servicios que pone a disposición del alumno/a AAP MANACOR PORTO CRISTO, ninguna información, datos, textos, archivos, enlaces, programas, comunicados o cualquier otro material ilegal, perjudicial, amenazador, abusivo, hostil, difamatorio, obsceno, racista o éticamente incorrecto, o constitutivo de una situación de acoso sexual o de acoso por razón de sexo.
    - No alterar la participación de otros usuarios/as en los espacios interactivos.
    - No enviar o escribir ningún anuncio, materiales promocionales o publicitarios, en los tabloneros de anuncios o en las comunicaciones interactivas.
    - No infringir la ley local, autonómica, nacional, comunitaria o internacional aplicable, mientras se esté realizando la formación.
    - No se permite introducir en el Chat material propio inservible, ni acosar a ningún otro usuario, ni el traspaso de software ilegal.
  - No se podrá utilizar los nombres o correos electrónicos conseguidos a través de AAP MANACOR PORTO CRISTO para divulgar información promocional o publicitaria sin autorización expresa por parte de los usuarios.

#### • Causas de expulsión

- El alumno/a podrá ser expulsado por la Dirección del Centro, a propuesta y juicio de la coordinación del programa respectivo, cuando muestre falta grave o reiterada de disciplina, desinterés por el aprendizaje, incumplimiento de los mínimos exigidos de entrega de actividades, asistencia o conexión al programa establecido.
- Será igualmente causa de expulsión la falsedad, en todo o en parte, de los datos suministrados en el proceso de selección y admisión del alumno.
- La expulsión implica la pérdida de sus derechos sobre el curso, de obtención del título o diploma acreditativo de la realización del programa respectivo, así como la no-devolución del importe abonado. Esta misma condición se dará en el caso de renuncia por su parte una vez comenzado el curso.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma del alumno/

Centro de Formación AAP MANACOR PORTO CRISTO FORMACIÓ SLU